

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с № 28 на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Актуализация нормативных правовых актов МБДОУ в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области, муниципальных нормативных правовых актах	заведующий	В течение срока действия плана
2	Ежегодное представление заведующим МБДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	с 01.01. по 30.04. ежегодно
3	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции	заведующий	В течение срока действия плана
4	Организация учета обращений граждан и юридических лиц, в том числе по фактам коррупции и иных неправомерных действий работников Учреждения	заведующий	В течение срока действия плана
5	Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции (прием граждан, «горячая» телефонная линия для обращения граждан о злоупотреблениях работников учреждения)	заведующий	В течение срока действия плана
6	Исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений	заведующий	В течение срока действия плана
7	Обеспечение соблюдения Кодекса служебной этики МБДОУ д/с №28	заведующий ст. воспитатель	В течение срока действия плана
8	Проведение мероприятий с сотрудниками МБДОУ д/с № 28 по вопросам противодействия коррупции	заведующий ст. воспитатель	В течение срока действия плана
9	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых в администрации города Арзамаса	заведующий	В течение срока действия плана
10	Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	заведующий	В течение срока действия плана
11	Участие в семинарах, совещаниях, круглых столах по антикоррупционной тематике, проводимых в администрацией города Арзамаса	заведующий ст. воспитатель	В течение срока действия плана
12	Повышение квалификации по антикоррупционной тематике	заведующий ст. воспитатель	В течение срока действия плана
13	Участие в совещаниях руководителей ДОУ по вопросам противодействия коррупции	заведующий	В течение срока действия плана

	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
14	Организация деятельности по вопросам незаконных сборов денежных средств	заведующий	В течение срока действия плана
15	Подготовка отчетов в департамент образования администрации города Арзамаса о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	заведующий ст. воспитатель	Ежеквартально, в срок до 15 числа последнего месяца отчетного квартала
16	Ежегодное размещение на официальном сайте Учреждения сведений о средней заработной плате заведующего, главного бухгалтера МБДОУ д/с №28	гл. бухгалтер	с 01.01 по 30.04 ежегодно
17	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана	заведующий	В течение срока действия плана